



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะและนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล รวมทั้งส่งผลการประเมินฯ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบัญชา ศรีชาหลวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน



รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพินาม
อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวม ข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการ ติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหาร ส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ หรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคูณภาพการจัดบริการ สาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกัน คุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการกำหนดชุดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควร ดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า "ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ" โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผล มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจ หน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะที่ได้รับจากการประเมินจะนำไปใช้เป็น ข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติ ตลอดจน อปท. สามารถนำ ตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการ ประเมินไปพัฒนาคูณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเอง ซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการ จัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการ พิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคูณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้ง การ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อกระตุ้นและสร้างความตระหนักให้ อปท. พัฒนาคูณภาพประสิทธิผลของการ ให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อปท. ขั้นพื้นฐานที่อย่างน้อย อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดบริการ สาธารณะดังกล่าวผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

(๒) เพื่อสำนักงาน ก.ก.ธ. จะได้นำผลการประเมินไปพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. และใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ธ. และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ก.ธ. ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางการดำเนินงาน ด้านการกระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

(๓) เพื่อสำนักงาน ก.ก.ธ. มีข้อมูลสถิติการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันทันสมัย สำหรับใช้ในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในระยะต่อไป

(๔) เพื่อ อปท. จะได้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะของ อปท. และการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ให้มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

๓. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๑. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วยแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน ประกอบด้วย

แบบ อบต. ๒-๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

แบบ อบต. ๒-๒ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

แบบ อบต. ๒-๓ ด้านการศึกษา

แบบ อบต. ๒-๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย

แบบ อบต. ๒-๕ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

แบบ อบต. ๒-๖ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

(อปท. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th เมนู การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. หัวข้อ ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เลือกรูปแบบ อปท. และเลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว)

๒. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ รายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

ส่วนที่ ๒
รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
๒. ข้อมูลพื้นฐาน้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
๓. สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณสุข้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล พังนาง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่

ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
ผู้สมัครใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับไปสู่นำหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติของตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบ จำนวน 8 ท่าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)

2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต้นการบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ช. www.odloc.go.th

3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทนายความบริการสาธารณะของ อปท.

4. อปท. นำผลการประเมินประสิทธิผลไปประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ทันที รายงานผลการประเมินมาตรฐานและรายงานข้อ 1 - 4 ได้แก่

6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

(1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

(3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทนาย

(4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ อปท.

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ช. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@ppmhi.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจนด้วย

**การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหามอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม
และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล**

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายปริญญา	อินทระโคตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	0828474643	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายปริญญา	อินทระโคตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	0828474643	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางศุภย์รัตน์	ทองสิงห์	นักพัฒนาชุมชน	0801880860	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางสาวเอี่ยมพร	ธรรมสาส์น	นักวิชาการศึกษา	0877742281	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	ส.อ.ประสิทธิ์ชัย	วงศ์สุพานนท์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0872207132	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางสาวปวีรพร	อัมมัญญา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	0885637964	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดกาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นายพรทิพย์	สาสน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	0898412319	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นายพรทิพย์	สาสน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	0898412319	แก้ไขข้อมูล

การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหามอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการบริการสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	ว่าที่ ร.ต.หญิงศรินญา	สุกรม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	0854992676	แก้ไขข้อมูล

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

ข้อมูลพื้นฐานองค์การบริหารส่วนตำบลพินนา

ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล		หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล
	อบต.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)			
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
รายการข้อมูล					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด			กม.	4	เลือก
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด			ตร.ม.	42	เลือก
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด			กม.		เลือก
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด			ตร.ม.		เลือก
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.			จุด	379	เลือก
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.			จุด		เลือก
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย			จุด	4	เลือก
1.8 จำนวนสายทางคสล. และล้าธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย			สาย		เลือก
1.9 จำนวนสายทางคสล. และล้าธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย			สาย	43	เลือก
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต.			แห่ง		เลือก
1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย			แห่ง	1	เลือก
1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย			เครื่อง	2	เลือก
1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย			เครื่อง	2	เลือก
1.14 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.			แห่ง		เลือก
1.15 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย			แห่ง	19	เลือก
1.16 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา			แห่ง	1	เลือก
1.17 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย			แห่ง		เลือก
2. ด้านการผังเมือง					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางด้านสุขภาพสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.			คน	11	เลือก
3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.			คน	200	เลือก
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยกไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.			คน	15	เลือก
3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.			คน	25	เลือก
3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.			ตัว	1230	เลือก

4. ด้านการศึกษา

4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด

แห่ง 4

เลือก

4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด

คน

91

เลือก

4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.

คน

5

เลือก

5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

คน

6277

เลือก

5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ขาดเสียหยาไม่สามารถใช้งานได้

กล้อง

เลือก

5.3 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ

เรื่อง

เลือก

6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต.

กลุ่ม

15

เลือก

7. ด้านการจัดหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

ตัน

2307.505

เลือก

7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

ตัน

0.3

เลือก

8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

**สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณสุข
องค์การบริหารส่วนตำบลพินาม**

สรุปผลประเมินบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	%	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย		75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน		3	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้หน้าสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. สูงกว่าค่าเป้าหมาย
10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		95	1	19	1900	
2. ด้านการผังเมือง						
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในางานด้านการผังเมือง		1	1	-	-	ในงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ บริการสุขภาพให้แก่อายุจาก อบต.	90	11	147	1336.36	สูงกว่าเป้าหมาย
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	200	200	100	สูงกว่าเป้าหมาย
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย
17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพ และการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	15	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ	100	25	10	40	ในงบประมาณ พ.ศ. การพัฒนาในอนาคต
20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ความแก่ระวังป้องกันโรคประจําถิ่น หรือการแพะระบาดของโรคติดต่อ	2	2	12	600	สูงกว่าเป้าหมาย
21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขแมว หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	1230	1230	100	เท่ากับเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสอบอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	2	2	4	200	สูงกว่าเป้าหมาย

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	4	4	100	เท่ากับเป้าหมาย
24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	91	91	100	เท่ากับเป้าหมาย
25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	91	91	100	เท่ากับเป้าหมาย
26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	5	5	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรืออาชีพ ในแก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	2	-	ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	2	-	ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสนทนาภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	2	-	ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	2	150	สูงกว่าเป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม สมาชิกรวม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	6277	123	1.96	การพัฒนาในอนาคต
32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	2	2	3	150	สูงกว่าเป้าหมาย
34. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสียหายต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ่อมหม้อไฟ การซ่อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	2	200	สูงกว่าเป้าหมาย

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบรม, ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และขยายได้ต่อเนื่อง	90	15	15	100	สูงกว่าเป้าหมาย
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบรม, ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และขยายได้ต่อเนื่อง	2	2	15	750	สูงกว่าเป้าหมาย
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบรม, ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์ แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบรม, ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบรม, ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริม การท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ที่ให้การให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟสบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ขึ้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	2307.505	2307.505	100	สูงกว่าเป้าหมาย
43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะตามกฎหมาย ระบบ ขยะตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.3	3.3	1100	สูงกว่าเป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมสภาพแวดล้อมไม่ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	3	150	สูงกว่าเป้าหมาย
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากนกเขาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
46. จำนวนครั้งที่ อบรม, จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ในถึงงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	-	-	ในถึงงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบรม, ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	3	100	เท่ากับเป้าหมาย
49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ อบรม, ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	4	200	สูงกว่าเป้าหมาย